

FORMULARIO PER LA REDAZIONE DEL REGISTRO DI ANAGRAFE CONDOMINIALE

ARTICOLO 1130 SESTO PUNTO C.C.: L'amministratore deve: 6) curare la tenuta del registro di anagrafe condominiale contenente le generalità dei singoli proprietari e dei titolari di diritti reali e di diritti personali di godimento, comprensive del codice fiscale e della residenza o domicilio, i dati catastali di ciascuna unità immobiliare, nonché ogni dato relativo alle condizioni di sicurezza. Ogni variazione dei dati deve essere comunicata all'amministratore in forma scritta entro sessanta giorni. L'amministratore, in caso di inerzia, mancanza o incompletezza delle comunicazioni, richiede con lettera raccomandata le informazioni necessarie alla tenuta del registro di anagrafe. Decorsi trenta giorni, in caso di omessa o incompleta risposta, l'amministratore acquisisce le informazioni necessarie, addebitandone il costo ai responsabili.

FORMULE:

- **modello da inviare ai condomini, affinché lo compilino e lo rendano all'amministratore;**
- **modello di registro di anagrafe, con:**
 - **copertina del registro;**
 - **elenco sintetico di unità immobiliari e condomini al momento della prima compilazione del registro;**
 - **schede, una per ogni unità immobiliare, con la prima sezione dedicata alla specificazione dei dati richiesti dall'art. 1130 n. 6 e la seconda sezione dedicata ai successivi aggiornamenti.**
- **comunicazioni dell'amministratore ai condomini:**

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. richiesta dei dati per la prima redazione del registro e trasmissione del modulo che il condomino deve compilare;2. sollecito dell'invio modulo;3. richiesta di chiarimenti in ordine ai dati comunicati dall'interessato; |
|---|

- **comunicazioni dei condomini all'amministratore:**

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">4. comunicazione di variazione dei dati (intervenuta vendita);5. comunicazione di variazione dei dati (intervenuto acquisto);6. comunicazione di variazione dei dati (intervenuta locazione);7. comunicazione di variazione dei dati (cessazione locazione); |
|---|

ALL'AMMINISTRATORE DEL CONDOMINIO DI VIACITTÀ.....

**COMUNICAZIONE DEI DATI PER LA COMPILAZIONE DEL
REGISTRO DI ANAGRAFE CONDOMINIALE**

Dichiarazione in attuazione degli obblighi di cui all'art. 1130, comma 1, n.6 c.c.:

Consapevole delle responsabilità civili, penali ed amministrative in caso di dichiarazioni mendaci, assumo la responsabilità di quanto dichiaro all'amministratore del condominio e comunico i seguenti dati richiesti dall'art. 1130 c.c., n. 6, ai fini della compilazione del registro di anagrafe condominiale:

DATI ANAGRAFICI DICHIARANTE:

- Signor/a- Soc.....nato/a.....
il.....residente (o con sede) in.....via.....
n°cod. fisc.....tel.....
Cell.....e.mail.....
In qualità di: Proprietario; Comproprietario; Usufruttuario; Nudo proprietario; Titolare di altro diritto reale.

DATI ANAGRAFICI DI EVENTUALI ULTERIORI TITOLARI DI DIRITTI REALI:

- Signor/a- Soc.....nato/a.....
il.....residente (o con sede) in.....via.....
n°cod. fisc.....tel.....
Cell.....e.mail.....
 Proprietario; Comproprietario; Usufruttuario; Nudo proprietario; Titolare di altro diritto reale.
- Signor/a- Soc.....nato/a.....
il.....residente (o con sede) in.....via.....
n°cod.fisc.....
Tel.....Cell.....e.mail.....
 Proprietario; Comproprietario; Usufruttuario; Nudo proprietario; Titolare di altro diritto reale.

IDENTIFICAZIONE CATASTALE:

1. Unità immobiliare identificata catastalmente nel comune di..... (.....) al Foglio.....Mapp.....Sub.....Piano.....Categoria Catastale.....

DESTINAZIONE DELL'UNITÀ IMMOBILIARE:

Abitazione; Negozio; Ufficio; Autorimessa; Posto Auto; Cantina; Altro.....;

2. Unità immobiliare identificata catastalmente nel comune di..... (.....) al Foglio.....Mapp.....Sub.....Piano.....Categoria Catastale.....

DESTINAZIONE DELL'UNITÀ IMMOBILIARE:

Abitazione; Negozio; Ufficio; Autorimessa; Posto Auto; Cantina; Altro.....;

(per comunicare i dati di ulteriori titolari o di ulteriori unità immobiliari usare un secondo modulo)

DATI DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELL'UNITA'IMMOBILIARE:

Mi risulta che l'unità immobiliare e gli impianti in essa ubicati siano a norma, nel rispetto delle leggi vigenti e conformi alla normativa di sicurezza in vigore.

(oppure) segnalo le seguenti circostanze:

DATI RELATIVI AD EVENTUALE LOCAZIONE/COMODATO:

L'unità immobiliare distinta dal subalterno _____ è concessa in LOCAZIONE COMODATO

al Signor/a- Soc.....nato/a.....
il.....residente (o con sede) in.....via.....
n°cod. fisc.....
Tel.....Cell.....e.mail.....

ULTERIORI DICHIARAZIONI

Sono consapevole:

- che l'art. 1130 c.c. impone ad ogni condomino di comunicare per iscritto ogni mutamento dei dati sopra riportati entro 60 gg dall'avvenuta variazione e che in difetto di comunicazione l'amministratore li acquisisce addebitandome ogni costo;
- che a norma dell'art. 1122 c.c. il condomino che esegua opere che comportino modifica delle proprietà individuali o delle parti destinate all'uso comune deve informare preventivamente l'amministratore, che ne riferirà alla prima assemblea utile.

Autorizzo l'uso dei dati qui riportati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 (legge a tutela della privacy), dichiarando di averne ricevuto la relativa informativa.

Allego i seguenti documenti (non obbligatori):

- A. documento di identità SI NO
- B. atto di proprietà SI NO
- C. visura catastale SI NO
- D. visura camerale SI NO;
- E. altro.....

Data

Firma del dichiarante

COPERTINA

DEL REGISTRO DI ANAGRAFE CONDOMINIALE

PREVISTO DALL'ARTICOLO 1130 C.C., PUNTO

SESTO

Avvertenza:

la legge non specifica le modalità di compilazione del registro e neppure segnala se debba essere preferita la compilazione su base personale o la formazione di schede per unità immobiliare.

Per garantire la massima chiarezza e ricostruibilità dei dati contenuti nel registro, partendo dal numero e dalla consistenza delle unità immobiliari, si premette il succinto elenco dei subalterni, con gli attuali proprietari e con il riferimento al numero della scheda collegata.

Nelle schede, ciascuna dedicata ad una unità immobiliare, vengono inseriti:

- l'identificazione catastale, con la specificazione dei titolari di diritti reali ed ogni dato richiesto dalla legge;
- in successiva sezione, gli aggiornamenti e quindi:
 - i dati di chi subentra nella proprietà;
 - i dati di chi subentra nella titolarità di altri diritti reali;
 - i dati dei nuovi inquilini o comodatari;
 - ogni altro nuovo dato, anche relativo alle condizioni di sicurezza.

CONDOMINIO DI VIA.....

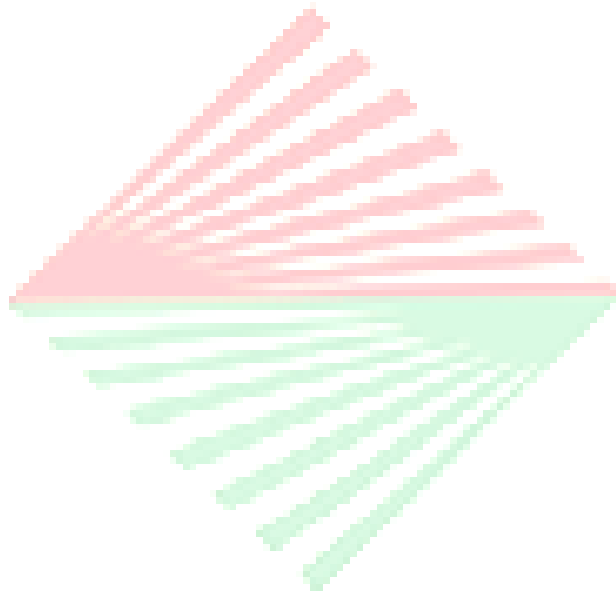
**REGISTRO DI ANAGRAFE CONDOMINIALE
ELENCO UNITÀ IMMOBILIARI E CONDOMINI**

**ALLA DATA DI ENTRATA IN VIGORE DELLA LEGGE 220/2012
(O DELLA COSTITUZIONE DEL CONDOMINIO SE SUCCESSIVA)**

1. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri
2. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri
3. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri
4. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri
5. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri
6. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri
7. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri
8. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri
9. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri
10. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri
11. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri
12. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri
13. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri
14. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri
15. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri
16. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri
17. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri
18. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri
19. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri
20. **SUB**.....mapp.....foglio.....piano.....categoria catastale.....
proprietario/ri

SCHEDE RELATIVE ALLE SINGOLE UNITÀ IMMOBILIARI, CON:

- ✓ I DATI RELATIVI AI TITOLARI DI DIRITTI REALI E DI DIRITTI PERSONALI DI GODIMENTO ED ALLE CONDIZIONI DI SICUREZZA
- ✓ GLI AGGIORNAMENTI DEI DATI



1. DATI RELATIVI ALL'UNITÀ IMMOBILIARE SUB....., PIANO....., SCALA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE:

Foglio.....Mapp.....Sub.....Piano.....Categoria Catastale.....

DESTINAZIONE DELL'UNITÀ IMMOBILIARE:

Abitazione; Negozio; Ufficio; Autorimessa; Posto Auto; Cantina; Altro.....;

TITOLARI E CONDIZIONI DI SICUREZZA ALLA DATA DI ENTRATA IN VIGORE DELLA LEGGE 220/2012 (O DI COSTITUZIONE DEL CONDOMINIO, SUCCESSIVA):

PROPRIETARI -- TITOLARI DI ALTRI DIRITTI REALI:

- Signor/a- Soc.....nato/ail.....
residente (o con sede) in.....via..... n°
cod. fisc.....Tel.....Cell.....
e.mail.....
 Proprietario; Comproprietario; Usufruttuario; Nudo proprietario; Titolare di altro diritto reale.

- Signor/a- Soc.....nato/ail.....
residente (o con sede) in.....via..... n°
cod. fisc.....Tel.....Cell.....
e.mail.....
 Proprietario; Comproprietario; Usufruttuario; Nudo proprietario; Titolare di altro diritto reale.

DATI RELATIVI AD EVENTUALE LOCAZIONE/COMODATO:

- Il titolare ha comunicato di avere concesso l'unità immobiliare in locazione comodato
al Signor/a- Soc.....nato/a.....
il.....residente (o con sede) in.....via..... n°
cod. fisc.....Tel.....Cell.....
e.mail.....

- Il titolare ha comunicato di avere concesso l'unità immobiliare in locazione comodato
al Signor/a- Soc.....nato/a.....
il.....residente (o con sede) in.....via..... n°
cod. fisc.....Tel.....Cell.....
e.mail.....

DATI DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELL'UNITÀ IMMOBILIARE:

- Non sono state comunicate circostanze significative;
- Sono state comunicate ovvero sono emerse le seguenti circostanze:

.....
.....
.....
.....

Data della compilazione della prima sezione:

Milano, 18 giugno 2013.

VARIAZIONI INTERVENUTE DOPO LA REDAZIONE DELLA PRESENTE SCHEDA:

Acquirenti:

1. Signor/a-Soc.....nato/a.....
il.....residente (o con sede) in.....via..... n°.....
cod. fisc.....tel.....cell.....
e.mail.....
 Proprietario; Comproprietario; Usufruttuario; Nudo proprietario; Titolare di altro diritto reale.
Subentrato il.....Estremi dell'atti di trasferimento.....
Data della annotazione che precede:
Milano 23 aprile 2014.

2. Signor/a-Soc.....nato/a.....
il.....residente (o con sede) in.....via..... n°.....
cod. fisc.....tel.....cell.....
e.mail.....
 Proprietario; Comproprietario; Usufruttuario; Nudo proprietario; Titolare di altro diritto reale.
Subentrato il.....Estremi dell'atti di trasferimento.....
Data della annotazione che precede:
Milano 23 aprile 2015.

3. Signor/a-Soc.....nato/a.....
il.....residente (o con sede) in.....via..... n°.....
cod. fisc.....tel.....cell.....
e.mail.....
 Proprietario; Comproprietario; Usufruttuario; Nudo proprietario; Titolare di altro diritto reale.
Subentrato il.....Estremi dell'atti di trasferimento.....
Data della annotazione che precede:
Milano 23 aprile 2018.

NUOVI INQUILINI/COMODATARI:

1. In data.....il titolare ha comunicato di avere concesso l'unità immobiliare in locazione comodato
 al Signor/a- Soc.....nato/a..... ilresidente (o con sede)
in.....via..... n° ...cod. fisc.....
Tel.....Cell..... e.mail.....

Data della annotazione che precede:
Milano 23 aprile 2014.

2. In data.....il titolare ha comunicato di avere concesso l'unità immobiliare in locazione comodato
 al Signor/a- Soc.....nato/a..... ilresidente (o con sede)
in.....via..... n° ...cod. fisc.....

Data della annotazione che precede:
Milano 23 aprile 2015.

3. Tel.....Cell..... e.mail..... In
data.....il titolare ha comunicato di avere concesso l'unità immobiliare in locazione comodato
 al Signor/a- Soc.....nato/a..... ilresidente (o con sede)
in.....via..... n° ...cod. fisc.....
Tel.....Cell..... e.mail.....

Data della annotazione che precede:
Milano 23 aprile 2016.

AGGIORNAMENTI SULLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELL'UNITA'IMMOBILIARE:

In data sono state comunicate circostanze significative:

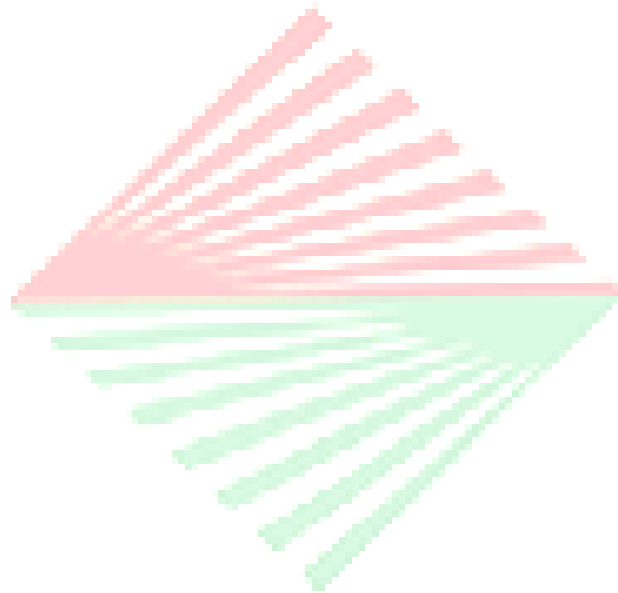
.....
.....

In data sono state comunicate circostanze significative:

.....
.....

In data sono state comunicate circostanze significative:

.....
.....



2. DATI RELATIVI ALL'UNITÀ IMMOBILIARE SUB....., PIANO....., SCALA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE:

Foglio.....Mapp.....Sub.....Piano.....Categoria Catastale.....

DESTINAZIONE DELL'UNITÀ IMMOBILIARE:

Abitazione; Negozio; Ufficio; Autorimessa; Posto Auto; Cantina; Altro.....;

TITOLARI E CONDIZIONI DI SICUREZZA ALLA DATA DI ENTRATA IN VIGORE DELLA LEGGE 220/2012 (O DI COSTITUZIONE DEL CONDOMINIO, SUCCESSIVA):

PROPRIETARI -- TITOLARI DI ALTRI DIRITTI REALI:

- Signor/a- Soc.....nato/ail.....
residente (o con sede) in.....via..... n°
cod. fisc.....Tel.....Cell.....
e.mail.....

Proprietario; Comproprietario; Usufruttuario; Nudo proprietario; Titolare di altro diritto reale.

- Signor/a- Soc.....nato/ail.....
residente (o con sede) in.....via..... n°
cod. fisc.....Tel.....Cell.....
e.mail.....

Proprietario; Comproprietario; Usufruttuario; Nudo proprietario; Titolare di altro diritto reale.

DATI RELATIVI AD EVENTUALE LOCAZIONE/COMODATO:

- Il titolare ha comunicato di avere concesso l'unità immobiliare in locazione comodato
al Signor/a- Soc.....nato/a.....
il.....residente (o con sede) in.....via..... n°
cod. fisc.....Tel.....Cell.....
e.mail.....

- Il titolare ha comunicato di avere concesso l'unità immobiliare in locazione comodato
al Signor/a- Soc.....nato/a.....
il.....residente (o con sede) in.....via..... n°
cod. fisc.....Tel.....Cell.....
e.mail.....

DATI DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELL'UNITÀ IMMOBILIARE:

- Non sono state comunicate circostanze significative;
- Sono state comunicate ovvero sono emerse le seguenti circostanze:

.....
.....
.....
.....

Data della compilazione della prima sezione:

Milano, 18 giugno 2013.

VARIAZIONI INTERVENUTE DOPO LA REDAZIONE DELLA PRESENTE SCHEDA:

Acquirenti:

1. Signor/a-Soc.....nato/a.....
il.....residente (o con sede) in.....via..... n°.....
cod. fisc.....tel.....cell.....
e.mail.....
 Proprietario; Comproprietario; Usufruttuario; Nudo proprietario; Titolare di altro diritto reale.
Subentrato il.....Estremi dell'atti di trasferimento.....
Data della annotazione che precede:
Milano 23 aprile 2014.
2. Signor/a-Soc.....nato/a.....
il.....residente (o con sede) in.....via..... n°.....
cod. fisc.....tel.....cell.....
e.mail.....
 Proprietario; Comproprietario; Usufruttuario; Nudo proprietario; Titolare di altro diritto reale.
Subentrato il.....Estremi dell'atti di trasferimento.....
Data della annotazione che precede:
Milano 23 aprile 2014.
3. Signor/a-Soc.....nato/a.....
il.....residente (o con sede) in.....via..... n°.....
cod. fisc.....tel.....cell.....
e.mail.....
 Proprietario; Comproprietario; Usufruttuario; Nudo proprietario; Titolare di altro diritto reale.
Subentrato il.....Estremi dell'atti di trasferimento.....
Data della annotazione che precede:
Milano 23 aprile 2014.

NUOVI INQUILINI/COMODATARI:

1. In data.....il titolare ha comunicato di avere concesso l'unità immobiliare in locazione comodato
 al Signor/a- Soc.....nato/a..... ilresidente (o con sede)
in.....via..... n° ...cod. fisc.....
Tel.....Cell..... e.mail.....
Data della annotazione che precede:
Milano 23 aprile 2014.
2. In data.....il titolare ha comunicato di avere concesso l'unità immobiliare in locazione comodato
 al Signor/a- Soc.....nato/a..... ilresidente (o con sede)
in.....via..... n° ...cod. fisc.....
Tel.....Cell..... e.mail.....
Data della annotazione che precede:
Milano 23 aprile 2015.
- In data.....il titolare ha comunicato di avere concesso l'unità immobiliare in locazione
comodato al Signor/a- Soc.....nato/a..... ilresidente (o con sede)
in.....via..... n° ...cod. fisc.....
Tel.....Cell..... e.mail.....
Data della annotazione che precede:
Milano 23 aprile 2016.

AGGIORNAMENTI SULLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELL'UNITA'IMMOBILIARE:

In data sono state comunicate circostanze significative:

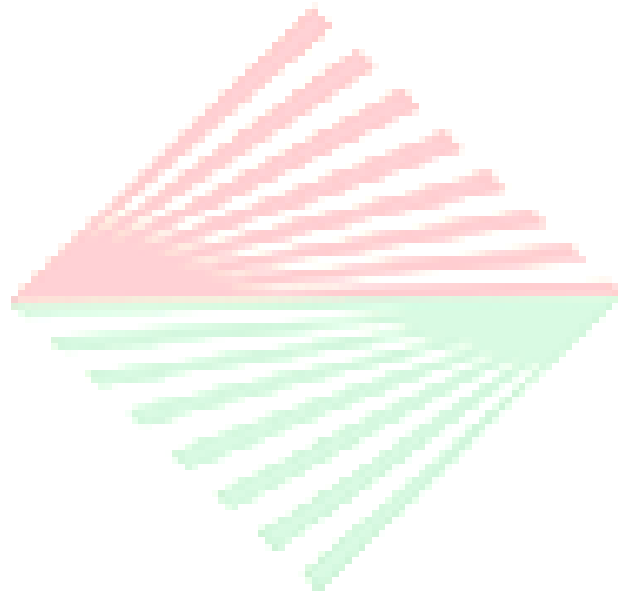
.....
.....

In data sono state comunicate circostanze significative:

.....
.....

In data sono state comunicate circostanze significative:

.....
.....
.....



3. DATI RELATIVI ALL'UNITÀ IMMOBILIARE SUB....., PIANO....., SCALA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE:

Foglio.....Mapp.....Sub.....Piano.....Categoria Catastale.....

DESTINAZIONE DELL'UNITÀ IMMOBILIARE:

Abitazione; Negozio; Ufficio; Autorimessa; Posto Auto; Cantina; Altro.....;

TITOLARI E CONDIZIONI DI SICUREZZA ALLA DATA DI ENTRATA IN VIGORE DELLA LEGGE 220/2012 (O DI COSTITUZIONE DEL CONDOMINIO, SUCCESSIVA):

PROPRIETARI -- TITOLARI DI ALTRI DIRITTI REALI:

- Signor/a- Soc.....nato/ail.....
residente (o con sede) in.....via..... n°
cod. fisc.....Tel.....Cell.....
e.mail.....
 Proprietario; Comproprietario; Usufruttuario; Nudo proprietario; Titolare di altro diritto reale.

- Signor/a- Soc.....nato/ail.....
residente (o con sede) in.....via..... n°
cod. fisc.....Tel.....Cell.....
e.mail.....
 Proprietario; Comproprietario; Usufruttuario; Nudo proprietario; Titolare di altro diritto reale.

DATI RELATIVI AD EVENTUALE LOCAZIONE/COMODATO:

- Il titolare ha comunicato di avere concesso l'unità immobiliare in locazione comodato
al Signor/a- Soc.....nato/a.....
il.....residente (o con sede) in.....via..... n°
cod. fisc.....Tel.....Cell.....
e.mail.....

- Il titolare ha comunicato di avere concesso l'unità immobiliare in locazione comodato
al Signor/a- Soc.....nato/a.....
il.....residente (o con sede) in.....via..... n°
cod. fisc.....Tel.....Cell.....
e.mail.....

DATI DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELL'UNITÀ IMMOBILIARE:

- Non sono state comunicate circostanze significative;
- Sono state comunicate ovvero sono emerse le seguenti circostanze:

.....
.....
.....
.....

Data della compilazione della prima sezione:

Milano, 18 giugno 2013.

VARIAZIONI INTERVENUTE DOPO LA REDAZIONE DELLA PRESENTE SCHEDA:

Acquirenti:

1. Signor/a-Soc.....nato/a.....
il.....residente (o con sede) in.....via..... n°.....
cod. fisc.....tel.....cell.....
e.mail.....
 Proprietario; Comproprietario; Usufruttuario; Nudo proprietario; Titolare di altro diritto reale.
Subentrato il.....Estremi dell'atti di trasferimento.....
Data della annotazione che precede:
Milano 23 aprile 2014.
2. Signor/a-Soc.....nato/a.....
il.....residente (o con sede) in.....via..... n°.....
cod. fisc.....tel.....cell.....
e.mail.....
 Proprietario; Comproprietario; Usufruttuario; Nudo proprietario; Titolare di altro diritto reale.
Subentrato il.....Estremi dell'atti di trasferimento.....
Data della annotazione che precede:
Milano 23 aprile 2014.
3. Signor/a-Soc.....nato/a.....
il.....residente (o con sede) in.....via..... n°.....
cod. fisc.....tel.....cell.....
e.mail.....
 Proprietario; Comproprietario; Usufruttuario; Nudo proprietario; Titolare di altro diritto reale.
Subentrato il.....Estremi dell'atti di trasferimento.....
Data della annotazione che precede:
Milano 23 aprile 2014.

NUOVI INQUILINI/COMODATARI:

4. In data.....il titolare ha comunicato di avere concesso l'unità immobiliare in locazione comodato
 al Signor/a- Soc.....nato/a..... ilresidente (o con sede)
in.....via..... n° ...cod. fisc.....
Tel.....Cell..... e.mail.....

Data della annotazione che precede:
Milano 23 aprile 2014.
5. In data.....il titolare ha comunicato di avere concesso l'unità immobiliare in locazione comodato
 al Signor/a- Soc.....nato/a..... ilresidente (o con sede)
in.....via..... n° ...cod. fisc.....
Tel.....Cell..... e.mail.....

Data della annotazione che precede:
Milano 23 aprile 2015.

In data.....il titolare ha comunicato di avere concesso l'unità immobiliare in locazione
comodato al Signor/a- Soc.....nato/a..... ilresidente (o con sede)
in.....via..... n° ...cod. fisc.....
Tel.....Cell..... e.mail.....

Data della annotazione che precede:
Milano 23 aprile 2016.

AGGIORNAMENTI SULLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELL'UNITA'IMMOBILIARE:

In data sono state comunicate circostanze significative:
.....
.....
.....

In data sono state comunicate circostanze significative:
.....
.....
.....

In data sono state comunicate circostanze significative:
.....
.....
.....

IL PRESENTE REGISTRO DI ANAGRAFE CONDOMINIALE, FORMATO E TENUTO AL SENSI DELL'ART. 1130, PUNTO SETTE C.C. È COMPOSTO DA NUMERO..... PAGINE, NUMERATE DA..... A

IL REGISTRO È STATO REDATTO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DELLA REGISTRAZIONE, SENZA ABRASIONI O CANCELLATURE CHE IMPEDISCANO DI RILEVARE QUANTO ERA STATO SEGNATO.

OGNI CORREZIONE È STATA DEBITAMENTE SEGNALATA.

L'ULTIMA ANNOTAZIONE È STATA RIPORTATA IN DATA



REGISTRO DI ANAGRAFE CONDOMINIALE

FORMULARIO DELLA CORRISPONDENZA

Avvertenza:

sono state redatte le comunicazioni relative ai più importanti scambi di corrispondenza con i condomini e quindi sono state predisposte alcune delle comunicazioni che gli interessati dovranno inviare per l'aggiornamento dei dati.



1.....RICHIESTA DEI DATI PER LA PRIMA REDAZIONE DEL REGISTRO E TRASMISSIONE DEL MODULO CHE IL CONDOMINO HA IL DOVERE DI COMPILARE:

Egregio Signor

.....

Via

Città

Cod. Fisc.

Oggetto: Condominio di Via.....

- registro di anagrafe condominiale,
- **richiesta di informazioni a norma dell'art. 1130 n. 6 c.c.**

Egregio Signore,

il rinnovato articolo 1130 c.c. impone di tenere un registro di *“anagrafe condominiale contenente le generalità dei singoli proprietari e dei titolari di diritti reali e di diritti personali di godimento, comprensive del codice fiscale e della residenza o domicilio, i dati catastali di ciascuna unità immobiliare, nonché ogni dato relativo alle condizioni di sicurezza”*

La cura del registro incombe sull'amministratore, al quale ogni partecipante al condominio deve comunicare ogni variazione dei dati, in forma scritta ed entro sessanta giorni dal mutamento.

In caso d'inerzia, mancanza o incompletezza delle comunicazioni, l'amministratore ha il dovere di richiedere con lettera raccomandata le informazioni necessarie alla tenuta del registro di anagrafe, mentre la legge aggiunge *“decorsi trenta giorni, in caso di omessa o incompleta risposta, **l'amministratore acquisisce le informazioni necessarie, addebitandone il costo ai responsabili**”*

Per agevolare la Sua comunicazione, obbligatoria per legge, trasmetto la scheda allegata che Ella vorrà compilare **sotto la sua personale responsabilità**, evitando inutili attività e conseguenti addebiti di spese.

Potrà anche trasmettere la documentazione che reputa utile per l'acquisizione dei dati richiesti dalla legge (sopra tutto in relazione alle condizioni di sicurezza), così evitando possibili disagi.

Con i migliori saluti.

L'Amministratore

2.....SOLLECITO DELL'INVIO MODULO:

Egregio Signor

.....

Via

Città

Cod. Fisc.

Condominio di via

Oggetto: registro di anagrafe condominiale, **sollecito comunicazione dati**

Gentile Signore,

in data ho provveduto a trasmettere la missiva con la quale ho ricordato il disposto dell'articolo 1130 c.c., che impone di tenere un registro di "anagrafe condominiale" contenente i dati relativi ai condomini e ai titolari di diritti reali e di diritti personali di godimento, nonché i dati catastali di ciascuna unità immobiliare ed ogni dato relativo alle *condizioni di sicurezza*.

Già con la precedente missiva ho ricordato che la nuova normativa prescrive: "*decorsi trenta giorni, in caso di omessa o incompleta risposta, **l'amministratore acquisisce le informazioni necessarie, addebitandone il costo ai responsabili***"

Per agevolare la comunicazione da Lei dovuta ho allegato alla mia lettera il modulo da compilare ed ho anche indicato la possibilità di trasmettere i documenti idonei a consentire all'amministratore di ricavare le informazioni richieste dalla legge.

Non mi è pervenuta alcuna risposta e sono quindi costretto al presente preavviso, significando che in difetto di Sue comunicazioni entro e non oltre quaranta giorni dalla data di ricevimento della presente dovrò incaricare un professionista di acquisire a Sue spese le informazioni necessarie, in riferimento ai dati di Sua pertinenza.

Con i migliori saluti.

L'Amministratore

**3.....RICHIESTA DI CHIARIMENTI IN ORDINE AI DATI COMUNICATI
DALL'INTERESSATO:**

Egregio Signor
.....
Via
Città
Cod. Fisc.

Condominio di via

Oggetto registro di anagrafe condominiale, art. 1130 c.c. n. 6

Sollecito chiarimenti in ordine ai dati comunicati

Gentile Signore,

ho ricevuto la missiva con la quale ha comunicato le informazioni relative alla preparazione del registro di anagrafe condominiale previsto dalla nuova normativa.

Ho constatato:

1. che appaiono omessi i seguenti dati.....;

oppure:

2. che sembrano sussistere incongruenze tra le seguenti indicazioni:

oppure:

3. che a proposito delle condizioni di sicurezza ha riferito:

Poiché la redazione del registro di anagrafe obbliga l'amministratore a rilevare la incompiutezza e la incongruità dei dati fornitigli, devo invitarLa a fornirmi i seguenti chiarimenti:.....

.....
.....

Come per legge, attendo la Sua risposta entro quaranta giorni dalla data di ricevimento della presente.

Con i migliori saluti.

L'Amministratore

4.....COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE DEI DATI (INTERVENUTA VENDITA):

All'amministratore del
condominio di Via
Città

Oggetto: Condominio di Via

comunicazione di variazione di dati da inserire nel registro di anagrafe condominiale,

Gentile Amministratore,

in riferimento a quanto dispongono l'articolo 63 delle disposizioni per l'attuazione del codice civile e l'articolo 1130 n. 6 c.c.,

comunico

che in data _____ ho alienato l'unità immobiliare sita nel condominio in oggetto, così distinta al
NCEU: foglio _____ mappale _____ sub _____.

Acquirente è il Signor/ Società _____, al quale da questo momento sono trasferiti oneri e responsabilità.

Non essendo ancora disponibile copia autentica del rogito di vendita, trasmetto intanto la relativa dichiarazione notarile.

Signor

5.....COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE DEI DATI (INTERVENUTO ACQUISTO):

All'amministratore del
condominio di Via
Città

Oggetto: Condominio di Via

comunicazione di variazione di dati da inserire nel registro di anagrafe condominiale,

Gentile Amministratore,

in riferimento a quanto dispongono l'articolo 63 delle disposizioni per l'attuazione del codice civile e l'articolo 1130 n. 6 c.c.,

comunico

che in data sono divenuto proprietario dell'unità immobiliare sita nel condominio in oggetto, così distinta al NCEU: foglio mappale sub .

Acquirente è il Signor/Società , al quale da questo momento sono trasferiti oneri e responsabilità.

Non essendo ancora disponibile copia autentica del rogito di vendita, trasmetto intanto la relativa dichiarazione notarile.

Signor

6.....COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE DEI DATI (INTERVENUTA LOCAZIONE):

All'amministratore del
condominio di Via
Città

Oggetto: Condominio di Via

comunicazione di variazione di dati da inserire nel registro di anagrafe condominiale:

stipula contratto di locazione

Gentile Amministratore,

in riferimento a quanto disposto dall'articolo 1130 n. 6 c.c.,

comunico

che in data ho concesso in locazione ai Signori/Società l'unità
immobiliare di mia proprietà, sita nel condominio in oggetto, così distinta al NCEU:

foglio mappale sub .

Con i migliori saluti.

Signor

7.....COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE DEI DATI (CESSAZIONE LOCAZIONE):

All'amministratore del
condominio di Via
Città

Oggetto: Condominio di Via

comunicazione di variazione di dati da inserire nel registro di anagrafe condominiale:

cessazione locazione

Gentile Amministratore,

in riferimento a quanto disposto dall'articolo 1130 n. 6 c.c.,

comunico

che in data è cessata la locazione a suo tempo stipulata con i Signori/Società

, relativamente all'unità immobiliare di mia proprietà, sita nel condominio in oggetto,
così distinta al NCEU:

foglio mappale sub .

Con i migliori saluti.

Signor